

CELSO JOSÉ FORERO

Bogotá, D.C., Colombia
+57 3138706685
celsoforero@yahoo.com

Perfil

Bachiller con cuatro semestres universitarios y amplia experiencia en el área comercial y administrativa con énfasis en el manejo, orientación y dirección de grupos de Asesores. Alto nivel de compromiso y adecuado manejo del cliente interno y externo. Excelentes conocimientos de las áreas de mercadeo y ventas. Formación para la aplicación eficiente de las técnicas modernas requeridas con el propósito de contribuir racionalmente a la promoción, creación, impulso y organización de tal manera que permita identificar, analizar y solucionar problemáticas de la empresa de una manera ágil y eficiente.

Excelentes relaciones interpersonales, liderazgo, adaptabilidad al cambio y al aprendizaje permanente y continuo. Capacidad en toma de decisiones bajo valores éticos. Trabajo en equipo, alto nivel de iniciativa y compromiso, procurando sobrepasar las expectativas en cumplimiento y voluntad

Formación Académica

- Titulo obtenido: Bachiller técnico en Mecánica Industrial. *Instituto Técnico Distrital Francisco José de Caldas. Bogotá D.C. 1983.*
- Estudios universitarios en Lenguas Modernas. 4to semestre. *Universidad de la Salle. Bogotá D.C. 1985.*
- Otros cursos: Talent Development ModeloTOP (Desarrollo Personal), Escuela Ventas (procesos), Entrenamiento de Equipos Comerciales, Liderazgo de Equipos, Trans-Formar, Mercadeo y Ventas, Servicio al Cliente, Control de Calidad, Impulso y Mercadeo, Motivación, Auto Superación Personal, Captación de Personal según perfil.

Formación Laboral

- Encuestador DANE Encuesta EPS Pulso Social Pobreza Jul 2020 – Feb 2021
- Encuestador DANE Encuesta Multipropósito. Sep. - Nov 2021.
- Encuestador DANE Encuesta de convivencia y seguridad Ciudadana- ECSC. Junio-Agt-2021
- SISBEN. Consorcio Universidad Nacional-Infométrika. Junio 2019-diciembre 2019
- Encuestador DANE Encuesta Longitudinal Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diciembre 2019.

- Recuentista Gran Encuesta Integrada de Hogares GEIH. DANE Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Julio 2018-abril 2019.
- Independiente Venta de Sándwich Gourmet al por mayor y domicilios. CLL AV 1 # 5A 48. febrero 2013 – junio 2017
- Especialista Comercial: dirigir, capacitar, hacer seguimiento a grupo de Asesores Comerciales tanto directos como distribuidores en resultados de ventas, facilitador en accesos tecnológicos (Modulo Agendamiento, Sistema (consulta de clientes), seguimiento de Políticas Comerciales y de procesos tanto en tareas administrativas en general concernientes al buen desempeño e imagen de la compañía, informes, planes de trabajo, legalización de contratos, programación de eventos, gestión acometidas en Conjuntos Residenciales. Asesor Comercial Showroom. Atención al cliente en CAV, captando nuevos suscriptores. Asesor Comercial Retailer. Atención al cliente y captación de nuevos usuarios en puntos de centros comerciales. Asesor Comercial Bidireccional: en zona puerta-puerta, captando nuevos usuarios en servicios de Tv, Internet y Telefonía (voz). Asesor Comercial *CABLECENTRO S. A. CLARO (TELMEX COLOMBIA) S.A. CR 7 63-44. Tel. 6500300-7500300. Septiembre 2016-febrero 2012.*
- Jefe de equipo comercial. Funciones: Captar y capacitar y dirigir personal en ventas a nivel empresarial, fondos de empleados y cooperativas, dando a conocer programa musical puerta a puerta. *En Club Musical S.A.S. Calle 74 N. 15-22 piso 3. Tel. 2278341 Cel: 3012196073. Enero 2004 a agosto 2006*
- Administrador General. *Bar Grados Celsius. Calle 11 No. 1 56 2º piso. Tel. 3343970. Cargo: ADMINISTRADOR GENERAL. Noviembre 1997 - febrero 2004*
- Difusor Cultural, Monitor, jefe de Equipo, Distribuidor (asesor zona) Supervisor zona Difusión, jefe Suscripciones diario El tiempo. Funciones: Desarrollo de estrategias de Mercadeo en la comercialización del servicio en los diferentes tipos de sectores de penetración para la captación de nuevos y mejores clientes con perfil de compra (puerta-puerta). Planear y planificar campañas de captación y selección de personal que desempeñen labores asignadas, según cargos. Dirigiendo y liderando grupos de personas para que mancomunadamente en equipo se logren los objetivos propuestos por la compañía día a día. Motivando permanentemente, dictando cursos, charlas de capacitación e inculcando el desarrollo de personal en sus capacidades y competencias para la formación de líderes. Gestionando los diferentes fondos y cooperativas de empleados para prestarles el servicio de suscripción al diario El Tiempo. ***CIRCULO DE LECTORES S.A.*** *Avenida El Dorado No. 82 - 54. Teléfonos: 416 6262 - 217 8157-3107079.* Julio 1985 - septiembre 1997
- Auxiliar de Mantenimiento. Funciones: Elaboración de piezas mecánica máquinas de inyección plástico. Restauraciones locativas. Corporación de Acero CORPOACERO. Avenida Cra 68 No. 23 – 52. Teléfono: 4464100/33. enero 1985 a abril 1985.

Referencias

1. Profesional: Elena Nadjar Mendoza. Economista Universidad América. Tel: 3214205542
2. Familiar: Christian Andrés Forero. Tel: 3105509970
3. Personal: María del Rosario Ordoñez Salcedo. Tel: 3142518934

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
YEN SU NOMBRE

EL INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS

AUTORIZADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL SEGUN
Resolución No. 1 A de 2 de

CONFIERE EL TITULO DE

BACHILLER TECNICO INDUSTRIAL
EN LA ESPECIALIDAD DE
MECANICA INDUSTRIAL

A

Celso José Fonseca Moyroy.

C.C. 79.312.632 EXPEDIDA EN Bogotá

QUIEN CURSO Y APROBO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACION BASICA SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL SEGUN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES Y EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE Bogotá a 8 de Diciembre DE 1983

NV 59534

RECTOR

SECRETARIO

REFRENDADO AL FOLIO 22 Libro 84

SECRETARIA DE EDUCACION DE BOGOTA D.E.

DADO EN BOGOTA D.E. a

GOBIERNO DE COLOMBIA DANE

EL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO-BOGOTÁ DEL DANE
NIT. 899999027-8

CERTIFICA

Que el (la) señor(a) **CELSO JOSE FORERO MONROY** identificado (a) con **C.C. No. 79312532,** prestó sus servicios a esta entidad bajo la siguiente relación de contrato(s) de prestación de servicios.

Contrato No. 1014 de 2018: GEIH_U_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el recuento a las unidades de vivienda de la Gran Encuesta Integrada de Hogares- GEIH, a partir del 9 de julio y durante los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2018, el cual tuvo como plazo de ejecución a partir del acta de inicio, previo registro presupuestal y hasta el 30 noviembre de 2018.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA ESPECÍFICAS: 1.- Asistir y aprobar el curso de entrenamiento, dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el curso. 2.- Recibir de la Coordinación de Campo los materiales necesarios para la encuesta y verificar que estén completos. 3.- Realizar el recuento a las unidades de vivienda de acuerdo con las normas que se señalan, sin omitir unidades, manzanas o áreas, aplicando el formato diseñado para tal fin. 4.- Diligenciar los formatos de acuerdo con los conceptos contemplados en el respectivo manual. 5.- Entregar diariamente a la coordinación de campo el trabajo realizado y con la información correspondiente. 6.- Digitar en el aplicativo Web, los recuentos realizados, correspondientes a la muestra asignada. 7.- Actualizar el recuento en el aplicativo web incluyendo las novedades resultantes en los procesos de sensibilización y recolección, relacionadas con cambios de uso de las unidades, viviendas adicionales, otros motivos, nombres de los jefes de hogar y cantidad de personas. 8.- Comunicar con oportunidad a la Coordinación de Campo las novedades cartográficas encontradas en terreno. 9.- Revisar los registros y ubicación cartográfica de los recuentos realizados a los segmentos de la muestra asignada. 10.- Apoyar la revisión y verificación en campo de novedades y resultados producto de la recolección. 11.- Apoyar el operativo de campo en caso de ser necesario en las actividades de sensibilización y/o recolección. 12.- Asistir puntualmente a las reuniones o reinducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran. 13.- Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por la Supervisión del contrato.

GOBIERNO DE COLOMBIA DANE

CONTINUACIÓN CERTIFICACIÓN CELSO JÓSE FORERO MONROY

El contratista prestó el servicio objeto del contrato en el periodo comprendido desde el día 10 de julio de 2018 y hasta el 30 noviembre de 2018, con un valor total de contrato por **OCHO MILLONES CIENTO SESENTA MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS ($8.160.526,oo) M/Cte.**

Se expide la presente certificación con destino al interesado a los 14 días del mes de enero de 2019

RICARDO VALENZUELA GUTIERREZ

ELABORÓ: Myriam Chaparro

GOBIERNO DE COLOMBIA DANE

EL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO-BOGOTÁ DEL DANE
NIT. 899999027-8

CERTIFICA

Que el (la) señor(a) **CELSO JOSE FORERO MONROY** Identificado (a) con **C.C. No. 79312632**, presta sus servicios a esta entidad bajo la siguiente relación de contrato(s) de prestación de servicios

Contrato No. 1822 de 2018: VIGENCIA FUTURA MERCADO_GEIH_SCHA_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el recuento a las unidades de vivienda de la Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH, durante los meses de diciembre 2018, enero, febrero, marzo y hasta el 7 de abril de 2019, el cual tuvo como plazo de ejecución a partir del acta de inicio, previo registro presupuestal y hasta el 07 de abril de 2019.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA ESPECÍFICAS: 1.- Asistir y aprobar el curso de entrenamiento, dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el curso. 2.- Recibir de la Coordinación de Campo los materiales necesarios para la encuesta y verificar que estén completos. 3.- Realizar el recuento a las unidades de vivienda de acuerdo con las normas que se señalan, sin omitir unidades, manzanas o áreas, aplicando el formato diseñado para tal fin. 4.- Diligenciar los formatos de acuerdo con los conceptos contemplados en el respectivo manual. 5.- Entregar diariamente a la coordinación de campo el trabajo realizado y con la información correspondiente. 6.- Digitar en el aplicativo Web, los recuentos realizados, correspondientes a la muestra asignada. 7.- Comunicar con oportunidad a la Coordinación de Campo las novedades cartográficas encontradas en terreno. 8.- Revisar los registros y ubicación cartográfica de los recuentos realizados a los segmentos de la muestra asignada. 9.- Apoyar la revisión y verificación en campo de novedades y resultados producto de la recolección. 10.- Apoyar el operativo de campo en caso de ser necesario en las actividades de sensibilización, y recolección. 11.- Asistir puntualmente a las reuniones o reinducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran. 12.- Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por la Supervisión del contrato.

GOBIERNO DE COLOMBIA DANE

CONTINUACIÓN CERTIFICACIÓN CELSO JOSE FORERO MONROY

El contratista presta el servicio objeto del contrato en el periodo comprendido desde el día 01 de diciembre de 2018 y hasta el 07 de abril de 2019, con un valor total de contrato por **OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE PESOS ($8.146.327,oo) MICte.**

Se expide la presente certificación con destino al interesado a los 14 días del mes de enero de 2019

RICARDO VALENZUELA GUTIERREZ

RJ/JDRC Rjvalenzuela

TELMEX COLOMBIA S.A.
Carrera 7 No. 63 - 44
Bogotá, D.C.
t: (571) 748 00 00
t: (571) 748 01 23 Opción 7
www.telmex.com.co

TELMEX

TMX-170342

Telmex Colombia S.A.
NIT:830.053.800-4

CERTIFICA:

Que **CELSO JOSE FORERO MONROY**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.312.632, trabaja en la compañía desde el 12 de septiembre de 2006, desempeñándose en la actualidad en el cargo de **Especialista Comercial**, con un contrato de trabajo a Término indefinido, con una asignación mensual discriminada así:

- Asignación básica mensual: $ 1.725.900,00

- Promedio mensual de remuneración variable equivalente a la suma de $ 504.228,00.

Se expide esta certificación a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá a los 7 días del mes de febrero del año 2012.

Para verificación de datos del presente documento comunicarse con Gestión Humana al Teléfono 7480123 opción 7, en la ciudad de Bogotá. En el horario de 8:00 am a 5:00 pm de Lunes a viernes.

FREDY ENRIQUE MARTINEZ
Gerente de Compensación y Estructuras

TELMEX

EL SUSCRITO JEFE DE NOMINA

DE TELMEX COLOMBIA S.A.

HACE CONSTAR

Que el Señor ***FORERO MONROY CELSO JOSE,*** *identificado con CC No.79.312.632 laboró en nuestra compañía desde el 12 de Septiembre del año 2006 hasta el 07 de Febrero del año 2012, con contrato de trabajo a término indefinido desempeñando el cargo de Especialista Comercial.*

La presente se expide a solicitud del interesado, a los un (23) días del mes de Febrero del año 2012.

Cordialmente,

TELMEX COLOMBIA S.A.
NIT 830.053.800-4

EDUARDO CORREDOR USSA
Jefe de Nómina.

Copia: Hoja de Vida.

UNIVERSIDAD EAFIT
Abierta al mundo

TELMEX

CTT

CTT Y EL CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA

CERTIFICAN QUE

CELSO FORERO

C.C. 79312632

Asistió al Programa

ENTRENAMIENTO A EQUIPOS COMERCIALES

Programa de extensión – Escuela de ventas TELMEX

24 horas de actividades académicas

Bogotá, Colombia, 7 de septiembre de 2011

Luis Fernando Rendón Cortés	**Germán Leonardo Bustos Suárez**	**Harold Rodríguez Mosquera**
Director de Educación Continua	**Director de Gestión Humana**	**Gerente General**
UNIVERSIDAD EAFIT	**TELMEX COLOMBIA**	**CTT CORPORATION**

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

CELSO JOSE FORERO MONROY

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 79312632

Cursó y aprobó la acción de Formación

TRABAJO EN EQUIPO EN EL NIVEL ADMINISTRATIVO

Con una duración de 60 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Cartagena a los Veintinueve (29) días del mes de Mayo de Dos Mil Nueve (2009)

BIBIANA DEL CARMEN BETIN HOYOS
SUBDIRECTOR CENTRO INTERNACIONAL NAUTICO FLUVIAL Y PORTUARIO
REGIONAL BOLIVAR

SGCV20091249296

SGCV20091249296 29/05/2009
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 02 Actualización

4. Número de formulario: 14925866602

(415)7707212489984(8020) 000001492586660 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 9 3 1 2 6 3 2	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 9 3 1 2 6 3 2	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
FORERO	MONROY	CELSO	JOSE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL AV 1 5 A 48 BRR LAS CRUCES

42. Correo electrónico: celsoforero@yahoo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 3 2 1	3 1 3 8 7 0 6 6 8 5	3 2 0 2 2 4 5 1 0 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 0 6 0 7 0 4	7 3 2 0	2 0 1 7 0 6 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] — 60. No. de Folios: 0 — 61. Fecha: 2023 - 07 - 12 / 17 : 11. 21

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada.

984. Nombre: FORERO MONROY CELSO JOSE

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 17-10-2024 10:21:05PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO



Encuestador_Certificado Sisben.docx

Sisbén | El futuro es de todos | DNP Departamento Nacional de Planeación

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

CELSO MORENO MONROY

79312632

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

22 de mayo de 2019

Horas de estudio: 40 horas

8Er8IsLN6x